

Số: /TB- UBND

Gia Cát, ngày 12 tháng 4 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã Gia Cát**

Căn cứ Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;  
Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân;  
Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;  
Căn cứ Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 20/01/2022 của UBND xã Gia Cát về việc ban hành Quy chế tiếp công dân và nội quy tiếp công dân của UBND xã Gia Cát

UBND xã Gia Cát thông báo Lịch tiếp công dân của xã Gia Cát như sau:

**1. Lịch tiếp công dân:**

**1.1. Lịch tiếp công dân định kỳ:**

Chủ tịch UBND xã Gia Cát trực tiếp tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 6 hằng tuần tại địa điểm “Phòng tiếp nhận và trả kết quả” của UBND xã. Ngoài việc tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch UBND xã Gia Cát thực hiện tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3, Điều 18 của Luật Tiếp công dân.

**1.2. Lịch Tiếp công dân thường xuyên:**

Công chức Văn phòng – Thống kê tham mưu tổ chức tiếp công dân thường xuyên tại địa điểm tiếp công dân của UBND xã; chủ trì tổ chức, phối hợp với các công chức chuyên môn trong việc tiếp công dân đến trình bày khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.

**2. Thời gian tiếp công dân:** Trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần từ thứ hai đến thứ sáu

- Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

**3. Địa điểm tiếp công dân:**

- Phòng tiếp nhận và trả kết quả và phòng làm việc của các công chức chuyên môn của UBND xã Gia Cát.

- Địa chỉ: trụ sở UBND xã Gia Cát, huyện Cao Lộc, tỉnh Lạng Sơn.

UBND xã Gia Cát trân trọng thông báo tới các các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp và công dân được biết.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra huyện;
- TT ĐU, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các công chức Chuyên môn;
- Lưu VP.

**CHỦ TỊCH**

**Đặng Đức Sơn**

